**南平市职业技能等级评价申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  |  二 寸 照 片 |
| 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 申报评价职业 |  | 申报等级 |  | 从事本职业年限 |  |
| 现工作单位 |  | 电 话 |  |
| 最高学历 |  | 毕业院校 |  | 毕业证编码 |  |
| 毕业时间 |  | 现已持何种 职业证书 |  | 等级 |  |
| 证书编码 |  | 取得证书时间 |  |
| 学习经历 | 程度 | 所在院校 | 毕业时间 | 毕业证编码 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 工作经历 | 何年至何年 | 从事何职业 | 所在单位 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 领证方式（请勾选）：□到鉴定站当面领证 □委托鉴定站邮寄（邮资到付） |
| 通讯地址 |  |

|  |
| --- |
| 本人承诺所填写的内容真实、有效。若有虚假或经查核不真实，本人愿意承担主要责任。填表人：年 月 日 |
| 符合申报职业等级的条件： 1、□达到本职业等级要求的工作时间； 2、□达到本职业等级要求的学历条件； 3、□达到本职业等级晋级条件； 4、□其他条件：5、□未达到申报职业及等级条件鉴定站审核意见：年 月 日 （章） |

说明：1、此表格由申报者本人如实填写，不得由他人代填写，并逐一填写不得漏填，凡不按本表各项内容如实填写或填写内容经查不真实者，取消申报资质。

2、本表一式一份，由职业技能评价机构档案保管单位留存。

3、学习经历从初中经历起填写，初、高中学历不须填写毕业证编码；程度填写“初中、高中、技校、中职、高职、本科”等。

4、如符合申报职业等级的条件的若干条，同时在对应条件□填写“√”；

5、各单位、机构名称应填写全称

**材料清单**

报名所需提供资料：

1、南平市职业技能等级评价申报表1份**(贴2寸的彩照并且双面打印)**、身份证复印件1份、学生证复印件1份。

2、电子版照片

每张照片大小**不能超过20k**，照片格式为jpg、png、gif，照片的命名规则（**身份证号.jpg**），压缩包应该为.zip格式，压缩包的命名为：**照片.zip，** 压缩完成之后不能修改压缩包名称，压缩包里只能有一层文件夹，整包大小不超过200M。