关于举办2021年秋季第二批次高校教师教育

教学基本素质和能力测试的正式通知

各高校人事处：

经研究，2021年秋季第二批次的高校教师教育教学基本素质和能力测试工作定于11月下旬开展。由于近期全国疫情呈现多地散发态势，防控形势严峻复杂，而测试工作人数多、持续时间较长，为切实落实教育系统“严控线下大型聚集性活动”的要求，严防疫情输入校园，第二批次测试将参照第一批次的模式开展。现将本次测试的具体事项通知如下：

一、测试对象

测试对象、免试条件按照闽师培〔2021〕11号文件执行。

二、测试方式

学员按照要求提交教学录像和相关材料。福建省高等学校师资培训中心召开评审会，组织专家集中评审。**鉴于当前全省高校已全部恢复线下教学，请学员自行准备教学录像，在传统课堂录制。**

三、所需材料

**（一）学员准备的材料**

学员需将以下材料提交至所在学校人事处。

1.电子版：

（1）教材封面和试讲章节的扫描件。

（2）课程教学大纲（格式见附件1）。

（3）教案（一学时/45分钟，格式见附件2）。

（4）多媒体课件（一学时/45分钟）。

（5）微格教学试讲录像（不少于15分钟、不超过45分钟的片段教学）。试讲内容应选取教案中的一个片段，含有导课、讲授新课、小结等环节；应有板书和PPT等展示；录像要影音清晰、播放流畅，录制时注意不能有噪音，视频文件不能压缩（评分标准见附件3）。

以上电子材料存放在同一个文件夹（不能压缩），文件夹以“校名+姓名”格式命名。

2.纸质版

（1）个人身份证复印件（一式1份）。

（2）《福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试表》（**传统课堂**）（一式4份，见附件3）。

**（二）学校准备的材料**

1.电子版

（1）本校参加测试学员汇总表（格式见附件4），其中“序号”项从001开始编排。

（2）本校参加测试学员的电子材料。每位学员单独建立一个文件夹，并在文件夹名称前加编与汇总表一致的序号，即“序号+校名+姓名”格式；若是申报外语、音乐、体育学科的，文件夹名称格式为“序号+校名+姓名+学科”。

以上电子材料统一拷贝在同一个U盘。

2.纸质版

（1）本校参加测试学员汇总表（与电子版内容一致，并加盖学校公章）。

（2）本校参加测试每位学员的身份证复印件（按汇总表的名单顺序排好）。

（3）《福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试表》（每位学员一式4份，须加盖学校公章，按汇总表的名单顺序排好）。

四、提交时间

请各相关高校于2021年11月11日前，统一报送电子版材料（U盘）和纸质版材料。

邮递地址：福州市仓山区对湖路75号 福建省高等学校师资培训中心，联系人：林曦云，联系电话：18059102611。

附件：1.课程教学大纲（格式）

2.教案（格式）

3.福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试表（**传统课堂**）

4.福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试人员汇总表

福建省高等学校师资培训中心

2021年10月28日

附件1

课程教学大纲

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所在单位** | |  | | **任课教师** |  |
| **课程名称** | | |  | **面向专业** |  |
| **授课年级** | | |  | **学分/周学时** |  |
| **课程类型** | | | **□公共基础课 □专业基础课 □专业主干课 □专业方向课** | | |
| **考核方式** | | |  | | |
| **先修课程** | | |  | | |
| **选用教材** | | |  | | |
| **主要参考书** | | |  | | |
| **一、课程性质、目的与任务（不少于300字）** | | | | | |
|  | | | | | |
| **二、教学基本要求（不少于500字）** | | | | | |
|  | | | | | |
| **三、主要内容及学时安排** | | | | | |
| **章或节** | **主要内容、重点、难点** | | | | **学时安排** |
| 1 |  | | | |  |
| 2 |  | | | |  |
| 3 |  | | | |  |
| 4 |  | | | |  |
| 5 |  | | | |  |
| 6 |  | | | |  |
| **其它信息** |  | | | | |

附件2

教 案

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **所在单位** | |  | | **任课教师** | |  | |
| **课程名称** |  | | | **课程类型** | |  | |
| **教学对象** |  | | | **计划学时** | |  | |
| **教学单元** |  | | | | | | |
| **教学章节** |  | | | | | | |
| **教学目标** |  | | | | | | |
| **教学重点** |  | | **教学难点** | |  | | |
| **教学方法** |  | | **教学手段** | |  | | |
| **教学过程** | | | | | | | |
| **教学环节及其时间安排** | **教学内容与活动设计** | | | | | | **设计意图** |
|  |  | | | | | |  |
| **作业设计** |  | | | | | |  |
| **板书设计** |  | | | | | |  |
| **教学反思** |  | | | | | |  |

附件3

福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试表（传统课堂）

**申请人单位（公章）： 测试时间：**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓名** |  | **任教学科** |  | **身份证号码** |  | |
| **项目** | **指标描述** | | | | **分值** | **得分** |
| 仪表仪态 | 仪表端庄，气质、修养良好 | | | | 6 |  |
| 思维能力 | 讲述准确、流畅，条理清晰，逻辑性强 | | | | 6 |  |
| 语言表达 | 语言规范，声音洪亮 | | | | 6 |  |
| 专业知识水平 | 专业知识扎实，相关的知识面宽 | | | | 7 |  |
| 实现教学  目的能力 | 目标明确，要求适度，符合教学大纲和学生实际 | | | | 8 |  |
| 注重教学育人，强调立德树人，重视课程思政 | | | | 8 |  |
| 重视能力培养（分析、解决问题或动手能力） | | | | 8 |  |
| 板书工整，设计合理，无错别字 | | | | 7 |  |
| 善于应用“两学”知识 | | | | 7 |  |
| 因地制宜，应用多媒体帮助学生理解教学内容 | | | | 8 |  |
| 掌握教材  内容能力 | 讲课层次分明，详略得当，重点突出，难点讲透 | | | | 8 |  |
| 了解当前学科新成就、新动态，并结合教材内容进行教学 | | | | 7 |  |
| 组织课堂  教学能力 | 尊重学生，善于调动学生的学习积极性 | | | | 7 |  |
| 注重课堂信息反馈，应变能力强 | | | | 7 |  |
| 加分项 | 教学有特色，在学境、教法等方面有独特创举，效果明显 | | | | 10 |  |
| **合计** | | | | |  | |
| **专家组综合测评意见：**  **组长（签名）：**  年 月 日 | | | | | | |

备注：1.总评成绩86分以上为“优”；85-71分为“良”；70-60分为“及格”，59分及以下为“不及格”。2.有下列情况之一者，总评成绩直接判为不及格：①发表不当言论。②教案、PPT、板书、分享资料等的内容在思想政治、价值导向方面存在问题。③备课不认真，教案不规范，错误较明显。④PPT、板书等安排不合理，错别字较多。⑤对教学内容不熟悉，基本照本宣科。⑥讲授条理不清，表达逻辑混乱。⑦有明显科学性错误。

附件4

福建省高校教师教育教学基本素质和能力测试人员汇总表

填报单位：（公章） 地址：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **出生年月** | **身份证号** | **所学专业** | **测试学科** | **联系方式 （手机号）** |
|  |  |  | 例：197310或198902（具体到月） |  |  | 应与申请任教学科一致 |  |
| **1** | **张三** | **男** | **199012** | **123456789987654321** | **课程论** | **教育学（与申请任教学科一致）** | **12345678987** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **……** |  |  |  |  |  |  |  |
| **请统一用Excel格式制表** | | | | | | | |

（必填）填表人： （必填）联系手机： 电子邮箱：

**注：1.请统一用Excel格式制表，汇总后发送至**[q1806510@163.com](mailto:q1806510@163.com)。

**2. 文件名一律为“学校名称+人数”。**

**3. 不接受个人报名，**2021年11月15日前**由学校统一汇总报名表。**