

附件 2

武夷学院教学科研仪器设备（服务）购置论证表

申报单位（公章）：

填表日期：

仪器设备名称		技术指标	
预算单价 (万元)		购置数量 (台、件)	
批量预算 总价(万元)		是否进口	
仪器使用、 管理人员配置		经费来源	
放置位置			
建议评标方式	最低价评标法 <input type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> （专家组论证后勾选）		
申 购 理 由	<p>1、国内外同类仪器设备基本情况，价格比较；</p> <p>2、我校现有同类型仪器设备使用状况、效益情况（如果有同类设备）；</p> <p>3、拟购置仪器设备的覆盖专业、受众面及其必要性；</p> <p>4、所购置仪器设备的必要性、仪器设备选型（或所选性能指标）、台套数需求的依据。</p> <p style="text-align: right;">申报单位经办人： 年 月 日</p>		

<p style="text-align: center;">专家 组 论 证 意 见</p>	<p style="text-align: center;">专家组成员签字（3~7人）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
<p style="text-align: center;">申 购 部 门 意 见</p>	<p style="text-align: center;">负责人签字：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>

备注：1、拟购仪器设备预算单台件价格在5万元以上至10万元以内的，填写此表；2、单位采购具体项目只能报品名、规格型号、技术指标，不能指定品牌和供应商，采购项目的技术指标，应是所有品牌的共性技术指标，不得以某一品牌特有的技术指标作为技术要求。3、专家组论证意见应就拟购仪器设备的评标方式提出建议，明确采用最低价评标法或是综合评分法；4、专家组成员若有不一致意见必须单独进行说明；5、此表一式四份，申报单位、经费主管部门、信息技术与实验室管理中心、资产管理处各一份。

