武夷学院公共场馆租用申请单

填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | | 经办人 | |  | | | 联系电话 | |  | | |
| 申请时间 |  | | | | | | | | | | | | |
| 申请地点 |  | | | | | | | | | | | | |
| 用途 | 讲座 |  | 会议 | |  | | 报告 |  | | 晚会 |  | 其他 |  |
| 申请事由 | 申请单位负责人签名（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 管理单位 | 负责人签名（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 宣传部意见 | 办公室负责人签名（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |
| 办公室意见 | 办公室负责人签名（盖章）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | |